

Wymagania do uzyskania pozytywnej opinii Rady Naukowej dotyczące finansowania zadań naukowych i wydawniczych w 2024 r.

KRYTERIA OCENY

1. Dofinansowanie działalności badawczej, naukowej i wydawniczej służy rozwojowi naukowemu pedagoga badawczo-dydaktycznego UMFC.

2. Przy ocenie wniosków o finansowanie zadań Rada będzie zwracała uwagę na rzetelne wypełnianie i składanie ankiet przez pracowników w poprzednich latach oraz dokonania naukowe pracowników (dorobek), a także doświadczenie przy prowadzeniu projektów w latach poprzednich i terminową ich realizację.

3. W pierwszej kolejności dofinansowanie mogą uzyskać zadania realizowane na terenie UMFC. W uzasadnionych przypadkach, dofinansowane mogą być zadania realizowane poza Uczelnią.

4. Wydawnictwa: książki, płyty CD, nuty

- każda publikacja książkowa powinna być recenzowana; autorami recenzji powinni być samodzielni pracownicy badawczy lub badawczo-dydaktyczni (spoza UMFC)

- preferowane serie wydawnicze (pięć, wydawane jako roczniki) oraz monografie autorskie dotyczące szeroko pojętej muzyki polskiej, w tym biografie i wydawnictwa analityczne dot. badań pionierskich

- artykuły, w tym pokonferencyjne, publikowane będą w ramach serii wydawniczych,

- preferowane nagrania premierowe muzyki polskiej, prawykonania

- preferowane pierwodruki utworów kompozytorów zatrudnionych w UMFC: utwory solowe, na zespoły kameralne, chóry.

5. Organizowanie konferencji, sympozjów, sesji:

a. zadania realizowane przez UMFC

- ogólna ilość konferencji organizowanych na UMFC nie przekroczy 10 wydarzeń, a w Filii w Białymstoku 2 wydarzenia

- maksymalna kwota dofinansowania konferencji wynosi 10.000 zł

- konferencje mogą odbywać w formie on-line

- bazowe honoraria prelegentów zaproszonych z zewnątrz będą wypłacane według obowiązujących stawek (mgr 600, dr 600 - 800, dr hab. 800 - 1100, prof. uczelni 1100 - 1500, prof. 1500-2500 PLN)

- przed planowaną konferencją należy złożyć (w formie elektronicznej) do kierownika zadania tekst wykładu przygotowany zgodnie z wymogami wydawniczymi,
- preferowane będą konferencje cykliczne,
- preferowany udział w działaniach naukowych o zasięgu ogólnopolskim (referenci reprezentują różne jednostki naukowe) i międzynarodowym,

b. zadania realizowane poza UMFC

- preferowane będą konferencje z czynnym udziałem pracowników badawczo-dydaktycznych UMFC, kończące się opublikowaniem artykułu zagwarantowanym przez organizatora
- preferowany udział w działaniach naukowych o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym.
- koszty delegacji pracowników UMFC w ramach zadania/projektu naukowego- należy wliczyć w całkowity koszt planowanego wydarzenia.

6. Kryterium premiowanym przy ocenie wniosków jest wartość merytoryczna i wysoka jakość proponowanych zadań oraz zgodność z Polityką Naukową UMFC, określoną w osobnym dokumencie Rady Naukowej, a także umiejętności organizacyjne kierownika zadania.

7. Z subwencji na zadania naukowe nie będą finansowane:

- zadania o charakterze dydaktycznym
- projekty studenckie
- zadania emerytowanych pracowników UMFC
- zadania osób niezatrudnionych etatowo w UMFC
- zadania pracowników, którzy nie złożyli oświadczeń o liczbie N i dyscyplinie D
- zadania pracowników zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych (wykładowców, starszych wykładowców, docentów)
- zakupy instrumentów
- zakupy sprzętu komputerowego, audio i video
- wynagrodzenia koordynatorów działań naukowych i artystycznych zatrudnionych z zewnątrz w ramach realizacji konferencji

8. Za udział w konferencjach, sympojach i sesjach organizowanych przez UMFC oraz innych zadaniach wynikających z zakresu obowiązków zawartych w umowie o pracę, pracownicy UMFC nie będą otrzymywać honorariów.

9. W roku 2024 nie przewiduje się finansowania wydatków związanych z wyżywieniem (kolacje, cateringi, zestaw kawowy przyjęcia).

10. Po otrzymaniu informacji od kierownika zadania, o rezygnacji z realizowania zadania, na które przyznane zostało dofinansowanie, Prorektor ds. nauki w porozumieniu z Rektorem UMFC może podjąć decyzję o przeniesieniu środków na inne zadanie.