

## Wniosek o finansowanie projektu wydawniczego wspomagającego naukę (2020)

### WYDAWNICTWO NUTOWE

(Wypełniony wniosek należy przesać pod adres: lukasz.farcinkiewicz@adm.chopin.edu.pl)

<b>MPK</b>		Katedra
<b>Projekt</b>		
<b>Kierownik projektu</b> Stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko		
Adres e-mail		
Numer telefonu		
<b>Tytuł projektu</b>		
<b>Tytuły utworów</b> Imię i nazwisko kompozytora, tytuł i obsada, typ wydania (P – partytura, P+Gł. – partytura i głosy).		Kompozytor, tytuł obsada (P/Gł.)
<b>Objętość</b> Liczba stron lub pięciolinii – ogólnie UWAGA: do wniosku należy dodać załącznik/nuty uzupełniony o szczegółowe informacje nt. objętości		
<b>Planowany termin złożenia materiałów</b>	Kompletny materiał nutowy	
	Pozostałe elementy	
<b>Preliminarz kosztów</b>	Skład komputerowy tekstu nutowego	
	Redakcja językowa	
	Tłumaczenie tekstów	
	Projekt okładki, skład pozostałych materiałów, przygotowanie do druku	
	Koszt licencji niezbędnych do wydania materiałów nutowych	
	Opłaty licencyjne za zdjęcia	
	Opłaty licencyjne za teksty utworów	

	Druk	
	Inne koszty	
<b>Łączny koszt</b> Kwota przyznana na realizację projektu		
<b>Data i podpis kierownika projektu</b>		

WYPEŁNIA DZIAŁ NAUKI I AWANSÓW AKADEMICKICH			
Informacja o ujęciu i zatwierdzeniu ww. zadania/projektu w planie finansowym Jednostki			
Źródło finansowania	MPK		Projekt
Uwagi	Podpis, data		

**AKCEPTACJA PROREKTORA DS. NAUKI**

---

Podpis, data